ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° *002*	
Hora: *12:20 p.m.*	**Fecha:** *19/03/2025*
Lugar:	Fundación El Lugar Sede Mixta.
Dependencia que Convoca:	GRUPO ASISTENCIA TÉCNICA
Proceso:	Protección - Restablecimiento de Derechos
Objetivo:	Realizar visita de supervisión del cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato de aporte 250010422024 suscrito entre la regional Cundinamarca del ICBF y la FUNDACIÓN EL LUGAR, ATENCION INTEGRAL PARA EL SUJETO Y LA SOCIEDAD.

Agenda:

1. Apertura de la visita
2. Revisión Cronograma de actividades
3. Recorrido por la sede operativa
4. Reunión con los beneficiarios
5. Revisión del Servicio de Alimentos
6. Revisión de anexos de Historias de Atención
7. Reunión de socialización y cierre de la visita

Desarrollo

1. Se da apertura a la visita de supervisión de la Sede Mixta, con la presentación de los profesionales de la regional Cundinamarca del ICBF, Jorge Morales Hortúa (supervisor contractual) Yury Andrea Cruz (profesional de apoyo a la supervisión) y con la presentación de los profesionales de la Sede Mixta. El supervisor contractual informa que el objetivo de la visita es la supervisión del cumplimiento de obligaciones contractuales, verificación mediante acta y da a conocer la agenda de la visita.

2. Se realiza revisión del cronograma de actividades diarias, él coordinador de la sede nos informa que las actividades se intercambiaron con las del día anterior, debido a que hay varios beneficiarios en la sede porque no hubo clase:

   - Habilidades para la vida (revisión de cómodas)
   - Refuerzo académico (matemáticas)
   - Actividad Cultural (danzas)
   - Actividad Física (Trote y Relevo)
   - Encuentro diario (Evaluando de mi conducta)

   Siendo las doce y treinta minutos del medio día se evidencia, entrega del almuerzo NNA. A la una de la tarde se evidencia la ruta del colegio dejando los beneficiarios en la fundación.

3. Se realiza recorrido por la sede operativa iniciando por las habitaciones de los beneficiarios, evidenciando en general que todas las camas cuentan con sus tendidos completos y almohadas, baños en buen estado, cuartos aseados y ordenados. En el área de dormitorios femeninos se evidencia material extraño sobre los tendidos posiblemente proveniente del techo. Algunas de las cómodas o muebles para la dotación de cada beneficiario requieren pintura., una de las colchonetas del área de dormitorios femeninos se evidencia deteriorada y hundida en el centro. Se evidencia presencia de moscos y zancudos en algunos cuartos. Se observa el diligenciamiento de limpieza y desinfección en el baño y no esta actualizado desde el 16 de marzo.

Scanned with CamScanner

4. Se realiza reunión con los beneficiarios de la sede mixta, estando presentes 27 niños, niñas y adolescentes. Se inicia la reunión con la presentación de los profesionales de la regional Cundinamarca del ICBF, luego cada uno de los beneficiarios participantes se presenta mencionando su nombre y apellidos, edad, lugar de procedencia y tiempo en la institución. Luego se les da a conocer el motivo de la reunión, siendo este el conocer cómo se sienten en la institución, qué actividades realizadas a diario, aspectos positivos y aspectos por mejorar de su proceso en la institución, aceptabilidad de los alimentos ofrecidos, contacto y seguimiento con la autoridad administrativa a cargo de su PARD. Finalmente, se les invita a usar con total libertad el buzón de sugerencias y a dar a conocer a la supervisión contractual las situaciones que afecten de manera negativa su proceso en la institución.

   Se realiza socialización con los beneficiarios donde se les explica la labor del supervisor, se les aclara que la atención en la fundación debe ser adecuada, integra, para proyectar un mejor futuro de los beneficiarios al volver a su vida cotidiana. Se les socializa también la función del ICBF que busca prevenir y proteger los NNA, y que se trata de fortalecer los vínculos entre familias y jóvenes, como información adicional se deja el correo electrónico del supervisor para que tengan una comunicación directa.

   De manera libre algunos beneficiarios indican que el trato dentro de la fundación es adecuado, pero otros manifiestan que a veces no utilizan el vocabulario adecuado por parte del equipo interdisciplinario, también informan que hay días en que la porción de sus alimentos se queda pequeña y quedan con hambre. Igualmente refieren que una de las ecónomas no tiene adecuada comunicación con ellos.

   El supervisor les explica el funcionamiento del buzón de sugerencia dentro de la fundación en caso de que algún beneficiario tenga quejas, felicitaciones o se quiera contactar con su respectiva autoridad administrativa.

5. Durante la revisión del servicio de alimentos se evidencia que no se está realizando el etiquetado de alimentos de manera adecuada, se evidencian fechas que no corresponden a la información inscrita en los empaques originales.

6. Se realiza revisión de cinco anexos de atención correspondientes a:

   - Juan Camilo Montoya
   - Manuel Feliper Miranda Rodriguez – (Fernanda Miranda Rodriguez)
   - Karen Daniela Rodriguez Pulido
   - Dylan Matyas Rojas Moncada
   - Jose Francisco Ortiz Aponte

   Se realiza revisión de cinco anexos y se encuentran los soportes de beneficiarios en cada carpeta debidamente foliados, se evidencian seguimientos y controles médicos de los beneficiarios.

   Se realiza revisión de dotación de los beneficiarios

   - Maicol Enrique Medina Rocha
   - Justin Danilo Barrios Mogollon
   - Jeison David Cabrera Cardenas
   - Gabriel Felipe Carrillo Vargas
   - Didier Danilo Romero Varela

   En las cinco cómodas se solicitan prendas al azar y los beneficiarios cuentan con lo solicitado, camisetas, medias, pijamas, interiores y chanclas.

Scanned with CamScanner

7. Siendo las 03:10 p.m. se realiza reunión de cierre de la visita con la lectura del acta de reunión, presentando las siguientes observaciones, solicitudes y recomendaciones:

- Efectuar fumigación de las habitaciones de manera pronta.
- Pintar y reparar las cómodas de cada cuarto que se lo requieren
- Cambiar la colchoneta desgastadas en uno de los cuartos de los dormitorios femeninos
- Tener siempre debidamente organizados y adecuadamente rotulados y almacenados todos los alimentos
- Brindar espacios adecuados para la escucha y el manejo de las situaciones que afectan la convivencia de los beneficiarios.
- Diligenciar de manera oportuna los formatos de aseo y limpieza de cuartos y baños
- Realizar reinducción a las manipuladoras de alimentos dado que durante la visita se evidenció ausencia de apropiación y puesta en práctica de varios conceptos.

Se solicita al Equipo Interdisciplinario de la sede Mixta de la Fundación El Lugar que realice las observaciones que considere pertinentes respecto a la visita.

De parte del equipo interdisciplinario de la Fundación El Lugar - Sede Mixta, agradecemos al Supervisor del Contrato Dr. Jorge Morales y a la Profesional de Apoyo Técnico Dra. Yury Cruz, por sus observaciones y recomendaciones durante la visita. Nos comprometemos a seguir mejorando en todos los componentes de atención, para continuar garantizando una atención de calidad a nuestras niñas, niños y adolescentes.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
JORGE ENRIQUE MORALES HORTÚA	*SUPERVISOR*	*ICBF*	
YURY ANDREA CRUZ ABRIL	*APOYO TÉCNICO*	*ICBF*	
JUAN PABLO GONZALEZ	*REPRESENTANTE LEGAL*	*FUNDACIÓN EL LUGAR*	
HAROLD ARMANDO GONZALEZ	*COORDINADOR*	*FUNDACIÓN EL LUGAR*	
ASHLEY LOTTA	*GESTORA DE CASO*	*FUNDACION EL LUGAR*	

Próxima reunión *N/A*	Fecha	Hora	Lugar
Colaborador que elabora el acta:	*Jorge Enrique Morales – Supervisor*		

Scanned with CamScanner